

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA SLUNJ
Školska 17, 47 240 Slunj
e-mail: ured@os-slunj.skole.hr
KLASA: 112-02/26-01/7
URBROJ: 2133-37-26-1
U Slunju 06. kolovoza 2026.

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14. - pročišćeni tekst, 07/17. i 68/18, 98/19, 64/20 , 151/22 i 156/23) te članka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Slunj, KLASA: 003-05/21-01-03, URBROJ: 2133-37-21-1 od 29. ožujka 2021. godine, Osnovna škola Slunj, Slunj objavljuje:

N A T J E Č A J **za radno mjesto**

- 1. Voditelj računovodstva školske ustanove** – zamjena na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) – 1 izvršitelj/ica (Rješenje na rad s polovicom punoga radnog vremena zbog njege djeteta)

UVJETI:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispunjavati i uvjet iz članka 105. stavka 16. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis (vlastoručno potpisan),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice/domovnice)
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja) i
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 3 mjeseca od dana objave natječaja).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka, a izabrani kandidat je dužan prije sklapanja ugovora o radu dostaviti na uvid isprave u izvorniku ili u ovjerenoj preslici. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno

uz prijavu priložiti sve dokaze propisane tim propisima te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. stavak 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 48. stavcima 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema članku 48. stavcima 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), trebaju dostaviti dokaze iz stavka 1. članka 49. ovoga Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju i popunjavanju radnog mjesta.

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. stavak 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji trebaju dostaviti dokaze iz stavka 1. članka 103. ovoga Zakona. Uz prijavu na natječaj dužne su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("N. N." broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23).

Na javni natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola (čl. 13. st.2. Zakona o ravnopravnosti spolova).

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu se ta osoba posebno ne obavještava.

Prijave se podnose poštom preporučeno na adresu: **Osnovna škola Slunj, Školska 17, 47240 Slunj s naznakom „Prijava na natječaj-voditelj računovodstva škole“.**

Natječaj će se objaviti s **danom 06. kolovoza 2026.** godine na web stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, i Osnovne škole Slunj, a krajnji rok za podnošenje **prijava je 14. kolovoza 2026. godine.**

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera sposobnosti putem intervjua. Obavijest o vremenu i mjestu prethodne provjere sposobnosti objavit će se na web stranici Škole: <https://os-slunj.skole.hr/natjecaji-za-posao/>

Ako kandidat/kandidatkinja ne pristupi prethodnoj provjeri sposobnosti, smatra se da je prijava na natječaj povučena.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka br (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka („NN“42/18.) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka, a koji će se obrađivati i objaviti na mrežnim stranicama škole ,isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na mrežnim stranicama Škole <https://os-slunj.skole.hr/natjecaji-za-posao/> u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu.

Za sve informacije možete se obratiti na broj telefona 047/777-610. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Ravnateljica:

Marina Capan, dipl. uč.