

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA SLUNJ
47240 SLUNJ, Školska 17
KLASA: 600-04/25-03/11
URBROJ: 2133-37-25-2
U Slunju 7.listopada 2025.godine

Zapisnik

4.sjednice Školskog odbora, održane 7.listopada 2025. godine s početkom u 12:00 sati u uredu ravnateljice

Predsjednik Školskog odbora, Ivan Požega otvara sjednicu i pozdravlja nazočne članove. Konstatirao je nazočnost članova sjednici:

1. Ivan Požega, predstavnika učitelja
2. Marija Borić, predstavnica Skupa radnika
3. Daniela Božičević, predstavnica učitelja
4. Marija Lucić, predstavnica osnivača

Opravidano odsutni: Ivan Bogović, predstavnika Osnivača , Mirjana Puškarić, predstavnik Osnivača i Nikolina Paulić, predstavnik roditelja.

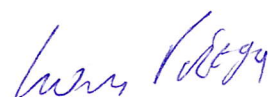
Osim članova Školskog odbora sjednici su radi potrebe dnevnog reda, nazočni ravnateljica škole Marina Capan, Tanja Babić, tajnica Škole u svojstvu zapisničara. Budući da je nazočna većina članova, sjednica može biti održana.

Predsjednik Školskog odbora je pročitao predloženi Dnevni red, pita ima li pitanja i prijedloga. Nije bilo pitanja ni primjedbi, te se predloženi dnevni red daje na usvajanje.

Isti je jednoglasno prihvaćen te glasi:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne 3.sjednice Školskog odbora, održane 3.rujna 2025. godine.
2. Primanje djelatnika u radni odnos po natječajima objavljenim 15.rujna 2025.g. za učitelja /icu u produženom boravku na određeno, puno radno vrijeme zamjena, za učitelja/icu razredne nastave na neodređeno, puno radno vrijeme, za pomoćnika u nastavi na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno.
3. Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2025./2026. godinu, prijedlog i donošenje odluke o usvajanju.
4. Školski kurikulum za školsku 2025./2026. godinu, prijedlog i donošenje odluke o usvajanju
5. Potvrđivanje Odluke u elektronskom obliku od 23.rujna 2025.g.
6. Odluka o pokretanju revizije knjižne građe
7. Razno.



Ad.1

Zapisnik 3. sjednice Školskog odbora održane, 3.rujna 2025. godine jednoglasno je usvojen.

Ad.2

Po ovoj točki predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnateljici Škole koja je upoznala članove da je škola raspisala natječaje 15.rujna 2025.g. za radna mjesta

- za produženi boravak za dodatnu skupinu na određeno puno radno vrijeme do 12.lipnja 2026.g..na intervju pozvano je četiri kandidata koji su ispunjavali formalne uvjete. Od toga njih tri se odazvalo na intervju. Povjerenstvo za natječaj je obavilo procjenu kandidata i predlaže ravnateljici da u radni odnos primi kandidata A.K.M. .
- Ravnateljica predlaže A.K.M za učiteljicu u produženom boravku, na određeno puno radno vrijeme do 12.lipnja 2026.g.

Zaključak:

Prijedlog ravnateljice da se primi A.K.M. za učiteljicu u produženom boravku, na određeno (zamjena za Ivu Jurčević) puno radno vrijeme do 12.lipnja 2026.g. jednoglasno je usvojen.

- Za učitelja/icu razredne nastave sedam prijava koji su ispunjavali formalne uvjete natječaja. Na intervju se odazvalo pet kandidata. Povjerenstvo je obavilo procjenu kandidata i predlaže ravnateljici da u radni odnos primi N.G.-magistra primarnog obrazovanja.
- Ravnateljica predlaže da u radni odnos za učiteljicu razredne nastave na neodređeno, puno radno vrijeme primi N.G.-magistra primarnog obrazovanja.

Zaključak:

Prijedlog ravnateljice da se primi N.G. za učiteljicu razredne nastave, na neodređeno puno radno vrijeme - jednoglasno je usvojen.

- Za pomoćnika u nastavi jedna je prijava koja ispunjava formalne uvjete natječaja te se M.K. predlaže za pomoćnika u nastavi.
- Ravnateljica predlaže da u radni odnos za pomoćnika u nastavi na određeno, nepuno radno vrijeme primi M.K..

Zaključak:

Prijedlog ravnateljice da se primi M.K. za pomoćnicu u nastavi, na određeno nepuno radno vrijeme - jednoglasno je usvojen.

Ivan Prizga

- Za učitelja/icu njemačkog jezika jedna je prijava i ispunjava formalne uvjete natječaja te se M.K. predlaže za učiteljicu njemačkog jezika.
- Ravnateljica predlaže da se u radni odnos za učiteljicu njemačkog jezika na određeno, nepuno radno vrijeme primi M.K..

Zaključak:

Prijedlog ravnateljice da se primi M.K. za učiteljicu njemačkog jezika, na određeno nepuno radno vrijeme - jednoglasno je usvojen

Ad.3

Po ovoj točki predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnateljici Škole. Ravnateljica je prezentirala članovima Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2025./2026.godinu.

Zaključak:

Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2025./2026.godinu.-jednoglasno je usvojen.

Ad.4

Po ovoj točki predsjednik Školskog odbora dao je riječ ravnateljici Škole. Ravnateljica je prezentirala članovima Školski kurikulum za školsku 2025./2026.godinu.

Zaključak:

Školski kurikulum za školsku 2025./2026.godinu -jednoglasno usvojen.

Ad.5

Po ovoj točki potvrđena je Odluka u elektronskom obliku za Prijedlog Financijskog plana za 2026.godinu, s projekcijama za 2027. i 2028. godinu od 23.rujna 2025.g..

Ad.6

Po ovoj točki ravnateljica je upoznala članove da je školska knjižničarka započela sa revizijom knjižne građe te će po završetku dostaviti popis knjiga za otpis.

Ad.7

Po ovoj točki ravnateljica je iznijela članovima da je kuharica Gordana predala obavijest o namjeri odlaska u mirovinu s 1.siječnja 2026.g.
Ravnateljica je upoznala članove s terminima najma dvorane koji su bili.

Sjednica zaključena u 12,20 sati.

Lana Krleža

Zapisničar:

T. Babić

Tanja Babić

Predsjednik Školskog odbora:



Ivan Požega

Ivan Požega, mag. povijesti