

Temeljem članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj i javnim službama („Narodne novine“, br. 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, br. 22/24), Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“, br. 6/19, 75/20), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“, br. 40/14, 71/25, 74/25 – ispravak), te članka 25. Statuta Osnovne škole Slunj, Školski odbor Osnovne škole Slunj na 5. sjednici održanoj dana 29. listopada 2025. godine donosi

PRAVILNIK

o dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta

Članak 1.

U Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Slunj, članak 7., stavak 2., točka 2., mijenja se i glasi:

BROJ IZVRŠITELJA: sukladno Pravilniku o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi.- 1 izvršitelj na puno radno vrijeme a svaki sljedeći izvršitelj ovisi o suglasnosti Grada Slunja i osnivača Karlovačke županije.

Članak 2.

U Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Slunj, članak 7., stavak 2., dopunjuje se novom točkom 6., koja glasi:

6.NAZIV RADNOG MJESTA: stručni suradnik psiholog

UVJETI: prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi.

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto I. vrste

OPIS POSLOVA: planira i programira rad, priprema se i obavlja poslove u pedagoškom radu, identificira i dijagnosticira u skladu sa zahtjevima struke učenike s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, radi na uklanjanju teškoća koje učenik ima te pruža stručnu potporu učeniku na očuvanju njegova psihičkog zdravlja i poticanja razvoja, surađuje s ustanovama, vodi odgovarajuću dokumentaciju, sudjeluje u radu povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, izrađuje i provodi preventivne programe i programe za darovite učenike, stručno se usavršava te obavlja druge poslove u skladu sa zahtjevima struke.

BROJ IZVRŠITELJA: 1 izvršitelj

Članak 3.

U Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Slunj, članak 7., stavak 3., dopunjuje se novom točkom 7., koja glasi:

7. PROPISANO RADNO MJESTO: Referent

Naziv radnog mjesta: Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu

Opis poslova:

- Kontrolira ulaz i izlaz iz škole te nadzire sigurnost osoba i imovine škole
- Provodi mjere civilne zaštite u skladu s planovima i važećim propisima
- Održava školski prostor i okoliš u skladu sa sigurnosnim standardima
- Aktivno sudjeluje u suradnji s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u izvanrednim situacijama
- Pomaže u edukaciji učenika i djelatnika o sigurnosnim procedurama
- Prati događanja u školskom prostoru i obavještava nadležne osobe o sigurnosno sumnjivim situacijama
- Suradnički djeluje s odgojno-obrazovnim djelatnicima i ravnateljem u cilju osiguravanja sigurnog školskog okruženja
- Obavlja i druge poslove vezane uz sigurnost i civilnu zaštitu, sukladno godišnjem planu i programu rada škole
- Po potrebi, obavlja i poslove iz članka 6. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima u osnovnoj školi

Uvjeti za obavljanje poslova:

- Završena četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO)
- Završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije *operativni djelatnik/djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama*
- Osoba koja još nije završila navedeni program može biti zaposlena, uz obvezu da ga završi u roku od šest (6) mjeseci od početka rada; u suprotnom, radni odnos prestaje istekom tog roka

Vrsta radnog mjesta: Radno mjesto III. vrste (HKO razina 4.2.)

BROJ IZVRŠITELJA: 1 (jedan)

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči škole.

KLASA: 600-01/25-01/2

URBROJ: 2133-37-25-1

Mjesto i datum: 29.listopada 2025.g.

Predsjednik Školskog odbora:

...the

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

Ivan Požega



(ime i prezime)

Ivan Požega, mag.povijesti

Napomena:

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči škole dana 30.listopada 2025.g. i stupio je na snagu dana 31.listopada 2025.g..

Ravnateljica:

Marina



(ime i prezime)

Marina Capan, dipl.uč.

